

STAR

STADGAR

Personalföreningen för Idrott, Motion- och Kultur för anställda inom Stadsdelsförvaltningarna, Utbildningsförvaltning, Socialtjänstförvaltning, Miljöförvaltning och SISAB.

STADGAR FÖR STAR, FÖRENINGEN FÖR IDROTT, MOTION- OCH KULTUR FÖR PERSONALEN INOM STADSDELSFÖRVALTNINGARNA, MILJÖFÖRVALTNINGEN, UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN, SOCIALTJÄNSTFÖRVALTNINGEN SAMT SISAB I STOCKHOLMS STAD.

Stadgarna antagna vid föreningens bildande den 11 december 1997

§ 1 SAMMANSÄTTNING

Föreningen för Idrott, motion och kultur för personalen inom Stadsdelsförvaltningarna, Miljöförvaltningen, Utbildningsförvaltningen, Socialtjänstförvaltningen samt SISAB i Stockholms Stad, nedan kallad föreningen,- utgör en sammanslutning av och är öppen för alla anställda vid de Stadsdelsförvaltningar, Miljöförvaltningen, Utbildningsförvaltningen, Socialtjänstförvaltningen samt SISAB (Skolfastigheter i Stockholm AB) - som anslutit sig till föreningen, genom särskild överenskommelse. Pensionärer, som tidigare varit medlemmar i föreningen, har rätt att fortsätta vara medlemmar. Föreningen skall vara ansluten till Stockholms Kommunalanställdas Idrotts- och Motionsförbund (SKIMF) och kan också anslutas till Korpen och KAF (Kommunalanställdas Riksförbund)

§ 2 FÖRENINGENS UPPGIFT ÄR

- **att** stödja motions-, idrotts-tävlings-, rekreations- och kulturverksamhet, samt att samla medlemmarna för idrottsliga och kulturella aktiviteter
- **att** anordna klubbmästerskap och medverka i och genomföra motions- och propagandaarrangemang samt att samarbeta med övriga föreningar inom SKIMF
- **att** främja motions- och tävlingsidrott i olika former,

- **att** verka för att erforderliga lokaler och utrymmen inom- och utomhus ställes till klubbens förfogande,
- **att** anordna klubbmästerskap samt medverka i och/ eller genomföra motions och propagandaarrangemang,
- **att** verka för att erforderliga lokaler och utrymmen inom- och utomhus ställs till föreningens förfogande
- **att** hålla kontakt med **SKIMF** i anslags- och lokalfrågor
- **att** arbeta för gott kamratskap och god sammanhållning bland medlemmarna

§ 3 TÄVLINGAR

Medlem äger rätt att delta i tävlingar anordnade av föreningen och SKIMF, samt vid tävlingar anordnade av organisationer där föreningen vunnit medlemskap.

Styrelsen beslutar om subventionering av tävlingsavgifter.

Medlem skall vid deltagande i tävling rätta sig efter de tävlingsbestämmelser som gäller vid tävlingstillfället.

Medlem tävlar i föreningens namn.

§ 4 STYRELSE

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av ordförande, kassör och 6 ledamöter samt erforderlig antal (3-6) suppleanter. Styrelsen väljes av Årsmötet. (Föreningen bör sträva efter att ha styrelserepresentanter från de olika förvaltningarna och typer av arbetsplatser)

Styrelsen utser inom sig erforderliga funktionärer och är beslutsmässig då minst 5 ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Ordförande väljs för ett år och övriga ledamöter för två år. Nyval av

halva styrelseantalet (ordförande och 3 ledamöter) varje år.

Suppleanterna väljs för ett år. Mandatperioden är tiden mellan ordinarie årsmöten.

Styrelseledamöter skall tillgodose och bevaka föreningensintressen - och bör inte vara styrelseledamöter i andra SKIMF-föreningar.

Styrelsen utser olika arbetsutskott.

Styrelsen kan adjungera personer för särskilda uppgifter inom föreningen. Dessa personer har yttrande- och förslagsrätt med ej rösträtt.

Handhavandet av vissa frågor kan anförtros särskilda för ändamålet -inom eller utom styrelsen - tillsatta kommittéer (sektioner).

Kallelse till styrelsesammanträde utsändes senast 7 dagar före mötet.

§ 5 REVISORER

Årsmötet väljer varje år 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter för ett år, med uppgift att granska räkenskaperna och styrelsens förvaltning under det gångna verksamhetsåret, samt inlämna skriftlig revisionsberättelse till ordinarie årsmötet.

§ 6 VALBEREDNING

Årsmötet väljer varje år en valberedning bestående av minst 3 personer samt en sammankallande.

§ 7 ÅRSMÖTE

Ordinarie årsmöte hålles varje år före mars månads utgång, på kallelse av styrelsen. Årsmöte skall utlysas senast 14 dagar före mötesdagen, genom utskick till ombud och anslag på anslagstavlor.

Ärende som skall behandlas på årsmötet, skall vara inlämnat till styrelsen före den 1 januari.

Styrelsen äger sammankalla extra årsmöte, när så påfordras, vilket

skall utlysas senast 7 dagar före mötesdagen. Vid sådant årsmöte må icke annat ärende, än sådant som föranleder upptas till behandling.

§ 8 RÖSTLÄNGD

Vid årsmötet eller annat möte äger medlem som avlagt medlemsavgift, 1 (en) röst.

Mötet är beslutsmässigt med antalet närvarande röstberättigade.

Yttrande- och förslagsrätt tillkommer samtliga medlemmar i föreningen.

§ 9 RÖSTNING

All omröstning skall ske öppet, därest icke påyrkas att omröstningen skall ske med slutna sedlar. Alla frågor avgöres med enkel röstmajoritet. Vid lika röstetal vinner den mening, som företräds av mötesordföranden. Varje val skall föregås av kandidatnominering. I händelse av sluten omröstning får röstsedel icke uppta fler namn än antalet personer som skall väljas. Erhåller fler personer samma röstsiffror skall lottning verkställas.

§ 10 Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

- 1.- Val av ordförande och sekreterare för årsmötet**
- 2.- Årsmötets behöriga utlysande**
- 3.- Godkännande av dagordningen**
- 4.- Val av två (2) justerare- tillika rösträknare- att tillsammans med ordföranden justera protokollet**
- 5.- Styrelsens verksamhetsberättelse och kassarapport**
- 6.- Revisorernas berättelse**
- 7.- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen**
- 8.- Val av ordförande för ett år**
- 9.- Val av kassör och övriga styrelseledamöter för två år (halva antalet)**
- 10.- Val av suppleanter för ett år**
- 11.- Val av 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter för ett år**
- 12. - Val av 3 ledamöter till valberedningen**
- 13. - Fastställande av arvoden**

- 14.- Fastställande av årsavgift för kommande verksamhetsår*
15.- Behandling av inkomna motioner
16. - Handläggning av ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet för avgörande eller eljest i stadgeenlig ordning inkommit.

AVGIFTER OCH MEDLEMSKAP:

Av medlemmarna äger föreningen att uttaga medlemsavgift. Styrelsen föreslår årsmötet, årsavgiften storlek. Årsmötet beslutar om årsavgiften.

§ 11 VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår skall sammanfalla med kalenderår.

§ 12 UTTRÄDE UR FÖRENINGEN

Anställda inom en förvaltning kan bilda en egen sektion och också starta egen idrottsklubb genom utträde ur föreningen. Den förvaltningen och dess anställda säger då upp sitt medlemskap i föreningen, vid ordinarie årsmöte- och kan då inte ställa några ekonomiska krav på föreningen.

§ 13 STADGEÄNDRING OCH UPPLÖSNING

Beslut om ändring av dessa stadgar, eller om föreningens upplösning, skall för att vara giltigt, fattas vid ett styrelsemöte och två därpå följande årsmöten (ett ordinarie och ett extra)- med minst en månads mellanrum. Sådant beslut skall vid vart och ett av dessa möten, ha samlat minst två tredjedels majoritet.

§ 14 TILLGÅNGAR OCH UPPLÖSNING

Vid upplösning av föreningen skall befintliga tillgångar tillfalla medlemmarna, som beslutar om användandet av tillgångarna. Beslut om upplösning av föreningen skall innehålla föreskrift om användning av föreningens tillgångar.

